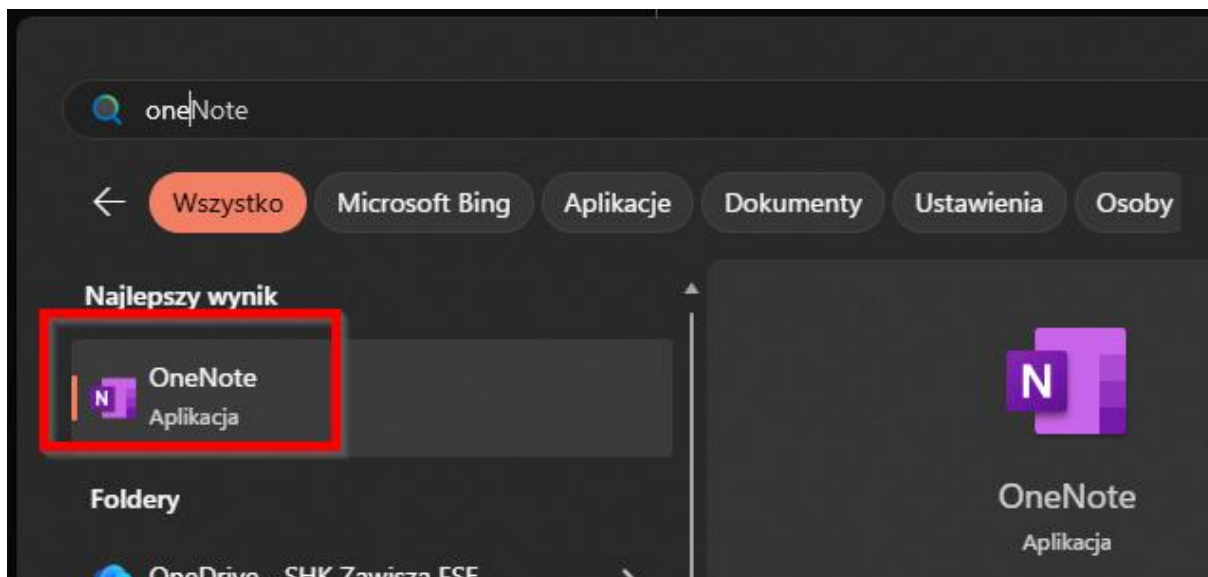


Migracja OneNote

Do tego kroku potrzebny jest komputer z zainstalowanym programem OneNote

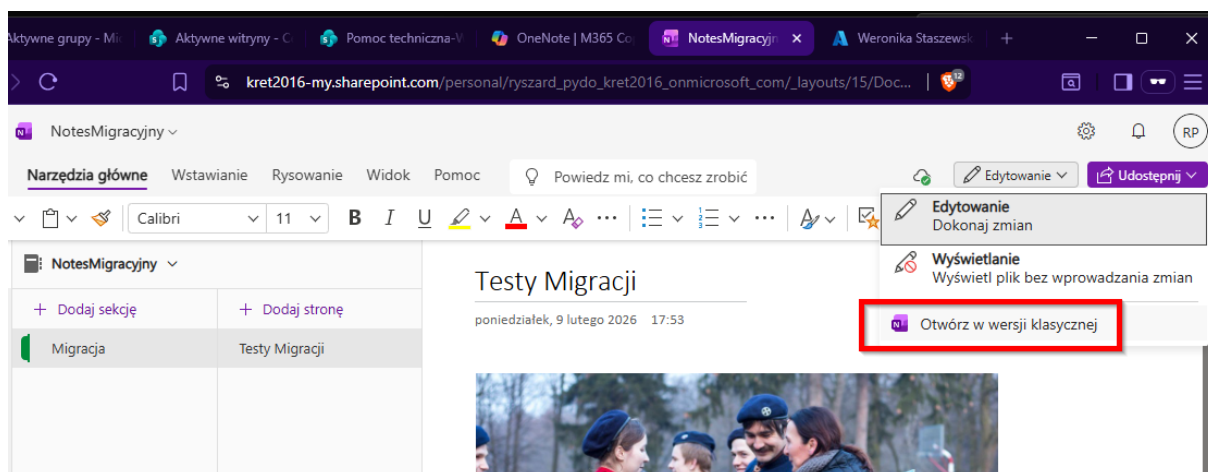
1. Naciśnij przycisk Start w Windows i wpisz OneNote



Jeżeli system znajdzie tą aplikację to ją uruchom.

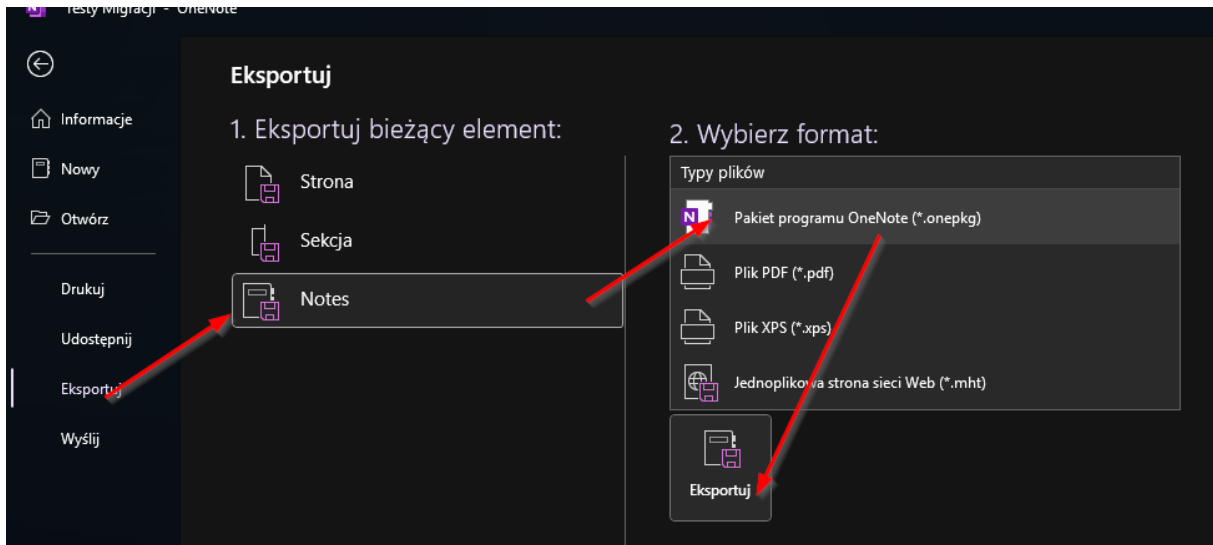
Jeżeli nie masz tego programu to poproś o pomoc support@skauci-europy.pl podając link do notesu OneNote, który chcesz przenieść

2. Otwórz notes OneNote na stronie web



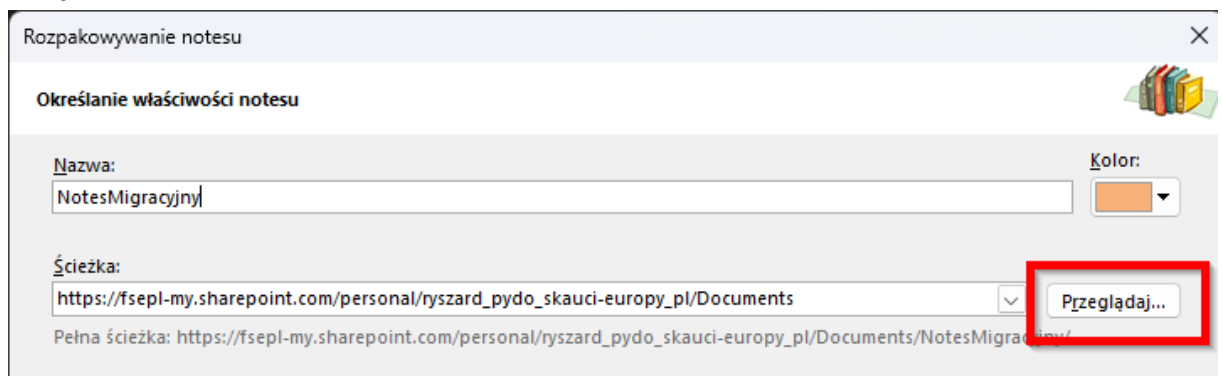
A potem w wersji klasycznej (przycisk Edytowanie -> Otwórz w wersji klasycznej)

3. Po otwarciu w aplikacji na komputerze synchronizować cały notes (SHIFT+F9)
4. Wyeksportować notes do pliku



Zapisać gdzieś na dysku np. na Pulpicie

5. Otworzyć zapisany plik i za pomocą przycisku Przeglądaj wybrać ścieżkę w witrynie



Linki do prywatnych plików OneNote mają następujący format

https://fsepl-my.sharepoint.com/personal/IMIE_NAZWISKO_skauci-europy_pl/Documents

gdzie IMIE_NAZWISKO to dane z skautowego adresu email np

https://fsepl-my.sharepoint.com/personal/ryszard_pydo_skauci-europy_pl/Documents

Jeżeli jest to OneNote zespołu lub kanału to należy użyć adresu odpowiedniej witryny np

<https://fsepl.sharepoint.com/teams/Pomocotechniczna-Wewnatrzny/Shared Documents/Wewnatrzny/>

6. Po wybraniu właściwej ścieżki należy nacisnąć przycisk **Utwórz**

7. Używając webowej aplikacji OneDrive odnaleźć zaimportowany notes i otworzyć go w przeglądarce